

УТВЕРЖДЕН
Е.А. Милютиной,
директором МБОУ «Лицей-интернат имени М.М. Сперанского»

«30» августа 2024

План работы по противодействию коррупции
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей-интернат имени М.М. Сперанского»
на 2024-25 учебный год

№ П/П	Мероприятия	Сроки	Ответственные лица	Отметка о выполнении
1.	Проведение совещания с педагогическим коллективом по вопросам антикоррупционной политики	Август, декабрь	Директор	30.08.24
2.	Организация платных дополнительных образовательных услуг	Весь период	Директор, ответственный по приказу	
3.	Предоставление для ознакомления родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг, добровольных пожертвований, целевых взносов на сайте лицея-интерната	До 5 числа каждого месяца	Бухгалтер	
4.	Размещение информации и новых/измененных локальных актов на сайте лицея-интерната	Весь период	Заместители директора	
5.	Размещение информации о приеме учащихся, воспитанников интерната на сайте лицея-интерната	Март-август	Заместители директора	
6.	Проведение классных часов с учащимися по антикоррупционному образованию	В соответствии с планами работы классных руководителей	Заместитель директора, классные руководители	

7.	Участие учащихся и педагогов в конкурсных мероприятиях антикоррупционной направленности	В соответствии с календарным планом воспитательной работы	Заместитель директора, классные руководители, учителя обществознания	
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (в рамках изучения обществознания и права)	В течение года	Учителя обществознания	
9.	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников интерната с нормативными локальными актами лицея-интерната	Июнь-сентябрь	Директор, Педагог-психолог классные руководители, воспитатели	04.06.2024
10.	Работа с договорами о добровольных пожертвованиях и безвозмездного дарения	Весь период	Директор Главный бухгалтер	
11.	Оформление постановки на баланс имущества лицея-интерната, полученных, или приобретенных за счет внесения добровольных пожертвований, безвозмездного дарения	Весь период	Директор Главный бухгалтер	
12.	Обеспечение информационной безопасности при проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	При проведении школьного этапа	Заместитель директора	
13.	Обеспечение информационной безопасности при проведении ГИА, ВПР, диагностических работ	Весь период	Заместитель директора	