

СОГЛАСОВАНО
с Советом лица
протокол от 08.09.2017 № 2

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета протокол
от 30.08.2017 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 08.09.2017 № 207

Программа развития
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей-интернат»
на 2017 – 2023 годы

ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Паспорт Программы развития

1.	Наименование программы	Программа развития МБОУ «Лицей-интернат» (далее Программа развития)
2.	Основания для разработки Программы развития.	<ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об образовании в Российской Федерации" принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года – Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №295 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы». – Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р. – Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». – Государственная программа Новгородской области «Развитие образования и молодежной политики Новгородской области на 2014-2020 годы» (с изменениями на: 16.05.2017), утверждена постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 317 – Профессиональные стандарты в сфере образования, в том числе профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 № 544н – Устав МБОУ «Лицей-интернат»
3.	Основные разработчики Программы развития	Администрация, педагогический коллектив МБОУ «Лицей-интернат» (далее лицей)
4.	Цель Программы развития	Определение общей стратегии развития образования в лицее, определение роли и места лицея в образовательной сфере города и области, приведение системы образования в лицее в состояние, адекватное потребностям социума и отдельной личности через:

		<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение позитивного развития лица за счёт совершенствования информационно-технологического, пространственно-предметного, и социального компонентов образовательной среды; – создание универсальных условий воздействия образовательной среды на ее субъектов, позволяющих реализовать право каждого ученика, в том числе и детей с ОВЗ, на всестороннее развитие способностей и задатков, способствующих творческим, продуктивным, толерантным взаимоотношениям участников образовательного процесса и социального окружения лица, а также, становлению свободной, успешной, конкурентоспособной, социально-активной личности.
5.	Задачи Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> – совершенствование пространственно-предметной среды лица с целью создания универсальных условий воздействия образовательной среды на ее субъектов; – оптимизация системы управления лицеем для обеспечения эффективного развития лица в условиях современной стратегии развития Российского образования; совершенствование педагогического менеджмента, эффективное использование ИКТ в системе администрирования; – обеспечение качества и доступности образовательных услуг на всех уровнях образования для разных категорий учащихся; – обновление содержания и структуры образования на основе внедрения ФГОС; – развитие творческого потенциала педагогических работников и методического сопровождения инноваций в лицее; – усиление взаимодействий всех участников образовательного процесса (учитель – ученик – родитель); – содействие повышению роли семьи в образовании детей; – формирование культуры здорового образа жизни у всех участников образовательного процесса, активное использование здоровьесберегающих технологий, обеспечение сохранения психосоматического здоровья и духовно-нравственного развития у детей, в том числе у детей с ОВЗ; – развитие ресурсного (материально-технического, кадрового, научно-методического) обеспечения образовательного процесса; – использование информационной среды как эффективного средства построения личностно ориентированной педагогической системы. Совершенствование информационно-образовательного пространства лица. Использование ИКТ в качестве средства общения, воспитания, интеграции в мировое сообщество.

6.	<p>Ожидаемые результаты Целевые индикаторы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание разнообразной и структурно сложной образовательной среды, предоставляющей субъектам комплекс разнообразных возможностей. Создание адаптированной среды. Включение детей – инвалидов (ОВЗ) в лицейскую жизнь. 2. Освоение учащимися ФГОС. 3. Усиление стабильности и качественного потенциала педагогического коллектива. Внедрение профессиональных стандартов. 4. Развитие связей лицея с различными социальными партнерами. Организация сетевого взаимодействия с учреждениями системы дополнительного образования, учреждениями культуры, образования для создания условий повышения уровня образованности учащихся, успешного освоения ими ФГОС. 5. Повышение качества деятельности педагогического коллектива, администрации лицея. 6. Расширение состава педагогического персонала, владеющего технологиями развития и активизации познавательных процессов. 7. Оптимизация системы работы по выявлению и развитию способных и талантливых детей; расширение состава детей, принимающих участие в исследовательской, творческой деятельности. Расширение состава детей, презентующих результаты творческой, проектной, исследовательской деятельности на олимпиадах, конкурсах, смотрах. 8. Развитие системы государственно-общественного управления. 9. Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, становление активной позиции родителей как педагогов – воспитателей. 10. Создание в рамках лицея единого информационно-образовательного пространства и организация эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса. 11. Рост доли внебюджетного финансирования лицея из различных источников, что является показателем роста уровня профессионализма работы администрации и педагогического коллектива лицея. 12. Повышение имиджа лицея в социуме. <p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Постоянное повышение качественных показателей результативности образовательного процесса. 2. Уровень доступности образования в соответствии с современными стандартами для всех категорий граждан независимо от места жительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья. 3. Уровень соответствия образования современным стандартам в соответствии с показателями реализации Программы развития.
----	----------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.	Сроки реализации Программы Контрольные этапы	2017 – 2023 гг. 2020, 2023
8.	Источники финансирования.	бюджетные средства средства, полученные от приносящей доход деятельности
9.	Система организации контроля реализации Программы	Постоянный мониторинг за выполнением Программы развития осуществляет педагогический совет лицея
10.	Руководитель Программы	Директор МБОУ «Лицей-интернат»
11.	Сайт школы	Liceyinternat@yandex.ru
12.	Механизм рассмотрения, утверждения Программы	Программа развития рассмотрена на заседании Педагогического совета протокол от 30.08.2017 № 1, согласована с Советом лицея протокол № 2 от 08.09.2017 и утверждена приказом директора лицея от 08.09.2017 № 207

2. Характеристика текущего состояния образовательной системы и перспективы развития основных направлений деятельности МБОУ «Лицей-интернат»

Направление деятельности	Сильные стороны	Слабые стороны, проблемы	Возможности, перспективы развития
Обеспечение качества и доступности образования	<ul style="list-style-type: none"> •традиции лицея в профильном обучении, развитии, воспитании, организации исследовательской работы учащихся; •достаточно высокий кадровый потенциал лицея, обладающий необходимым уровнем преподавания; •определенный контингент детей и престиж лицея, куда хотят попасть учиться (это лицей заработал не вывеской, а результативной работой); •значительные наработки лицея в области отбора и реализации современного образования; •достигнут необходимый уровень качества образования фактически по всем предметам (высокая результативность в городских и областных олимпиадах, городских, областных и Российских научно-практических конференциях и конкурсах, выбор и поступление выпускников в престижные вузы на бюджетной основе). 	Сокращение численности контингента учащихся в 10-11 классах	Организация системы педагогической поддержки детей, испытывающих трудности в обучении, в том числе и через дистанционное обучение с одной стороны, с другой – обеспечение высокого качества образования в рамках с использованием современных средств коммуникации

<p>Интеграция основного и дополнительного образования</p>	<p>Наличие в лицее системы дополнительного образования: (разработаны и внедрены в практику Дополнительные общеразвивающие программы). Наличие опыта работы по проектной и исследовательской деятельности.</p>	<p>Недостаточно представлены программы дополнительного образования технического направления Недостаточно активно применяются современные образовательные технологии.</p>	<p>Расширение возможностей социализации учащихся через увеличение спектра предоставляемых услуг: через подпрограммы, способствующие формированию личности ребенка и развитию его интересов и склонностей; через подпрограммы, поддерживающие обучение в профильных лицейских классах, через подпрограммы, поддерживающие продвижение ребёнка в обучении, создание модульных программ дополнительного образования, системы дистанционной поддержки реализации программ. Оптимизация применения современных образовательных технологий, применение интерактивных технологий, создание системы исследовательской и проектной деятельности учащихся на платформе интеграции основного и дополнительного образования</p>
<p>Воспитательная система и практика воспитательной деятельности</p>	<p>Наличие системы работы органов ученического самоуправления : участвуют в улучшении лицейской среды, доступных сфер жизни окружающего социума, разрабатывают на основе полученных знаний и активно участвуют в реализации волонтерских социальных проектов, а также участвуют в творческих конкурсах различной направленности сформирован лицейский дух через систему лицейских праздников и</p>	<p>Сложность и/или отсутствие мониторинговых операций и оценочных методик эффективности и результативности воспитательной деятельности.</p>	<p>Внедрение в практику современных методов организации воспитательной работы, внеурочной деятельности, клубной работы. Расширение сетевого сотрудничества и социального партнерства в организации воспитательной работы. Повышение квалификации работающих кадров, привлечение молодых специалистов для решения задач воспитания и социализации учащихся.</p>

	<p>событий. Разработана и внедрена система внеурочной деятельности, в том числе через организацию работы лицейских клубов.</p>		
<p>Поддержка одарённых детей.</p>	<p>Разработан и функционирует система лицейских событий – площадок для представления результатов деятельности учащихся, создана система поощрения успехов учащихся: в учебной деятельности, в олимпиадном и конкурсном движении.</p>	<p>Не разработана система диагностики возможностей одаренных (по видам одаренности) детей на разных ступенях обучения и психологической их поддержки, отсутствует системный подход при подготовке учащихся к олимпиадам и руководству педагогами исследовательских работ учащихся</p>	<p>Существенно расширить образовательное пространство для самореализации личности, используя интернет-пространство, современные ИКТ и дистанционные формы коммуникации, обеспечивая тем самым современное качество образования. Повысить исследовательскую компетентность педагогов Реализовать системный подход к руководству учебными исследованиями.</p>
<p>Кадры и инновационная деятельность.</p>	<p>Стабильный профессиональный разновозрастный коллектив, активно участвующий в конкурсах, обобщающий свой опыт на конференциях и семинарах, учителя - эксперты ЕГЭ и ГИА, участники городских проблемных, творческих групп;</p>	<p>В настоящее время лицей не имеет инновационного статуса для организации системной работы по повышению профессионального уровня педагогов, решению педагогических проблем и обобщению опыта Не разработана система поддержки педагогических инициатив.</p>	<p>Включение коллектива в опытно-экспериментальную работу Развитие деятельности по привлечению грантов через участие в конкурсах. Современная система поддержки педагогических инициатив, поощрения и стимулирования учителей. Повышение квалификации на базе лицея, осуществляется внутрикорпоративное обучение через систему педсоветов, семинаров, круглых столов, педагогических профессиональных конкурсов по различным направлениям , церемоний награждения по итогам года, поощрение лучших учителей с привлечением социальных партнёров.</p>

<p>Государственно-общественное управление и система управления лицеем</p>	<p>В Уставе МБОУ «Лицей-интернат» регламентирована деятельность таких органов государственно-общественного управления лицеем, как Совет лицея, общее собрание, педсовет.</p>	<p>Недостаточная активность Совета лицея. Недостаточная активность родителей и общественности</p>	<p>Оптимизация деятельности Совета лицея, создание эффективной управленческой команды в целях решения стратегических задач лицея привлечение дополнительных ресурсов развития лицея, совершенствование МТБ,</p>
<p>Информатизация образования</p>	<p>Квалификация учителей в области ИКТ систематически повышается на курсах. Каждый учитель лицея имеет доступ к современному персональному компьютеру. Сайт лицея служит важным средством информационного обмена участников образовательного процесса, публикует информацию о деятельности и достижениях лицея. Лицей использует Дневник.ру, электронный вариант ведения журналов успеваемости и электронных дневников.</p>	<p>Большая часть компьютеров уже устарела, т.е. требуется постоянное обновление материально-технической базы. Практически отсутствует возможность проведения диагностик по различным предметам на компьютерах. Далеко не все педагоги, прошедшие обучение на курсах и имеющие в своем кабинете компьютер, проектор и интернет, используют их в своей деятельности постоянно. Не все педагоги используют в своей педагогической деятельности для общения с учащимися и родителями возможности сетевых сообществ и электронной почты. Не хватает активности у педагогов в самообучении по направлению ИКТ. (детские и учительские страницы в сети Интернет, газеты, журналы, видео).</p>	<p>Внедрение инновационных технологий (в том числе ИТ) в учебную и воспитательную деятельность. Управление качеством образования на основе ИКТ. Достижение качественного нового уровня информатизации образования. Организация возможности переноса учебного процесса за пределы традиционного пространства лицея. Предоставление возможности индивидуализации обучения. Развитие дистанционного обучения. Организация эффективного информационного взаимодействия учителей, учащихся и родителей. Проведение вебинаров для родителей, образовательных организаций города, области. Развитие средств массовой информации с применением возможностей ИКТ организуют участие учащихся лицея в дистанционных олимпиадах. Приобретены информационные панели для информирования о событиях и демонстрации достижений педагогов по вовлечению учащихся к участию в конкурсах творческих работ и Участие в городских, всероссийских и международных олимпиадах и конкурсах в области ИКТ. Участие в</p>

КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ МБОУ «ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ»

Концепция развития лицея основана на анализе социального заказа и прогнозе развития образования в Российской Федерации. Она предусматривает реализацию существующей системы организации образовательного процесса в лицее и намечает перспективы дальнейшего её развития.

Развитие нашего лицея должно осуществляться с учетом интересов, прежде всего самих учащихся, их успешной дальнейшей социализации во взрослой жизни, личностного роста и самореализации. Исходя из этого, мы стремимся к созданию такого образовательного пространства лицея, которое создаст условия для активной социализации учащихся и обеспечит их личностный рост и саморазвитие, что позволит учащимся эффективно включиться в разные сферы общественной жизни.

Гипотеза.

Реализация данной Программы развития приведет к тому, что в лицее будет осуществляться образовательная деятельность в рамках единого образовательного пространства, способствующая обеспечению основных прав детей на образование и гарантий полноценного развития каждого участника образовательного процесса как условий достижения нового качества образования.

Оценка прогнозируемых рисков в ходе реализации Программы развития МБОУ «Лицей-интернат»

При реализации Программы развития возможно возникновение различных рисков, требующих минимизации их последствий. В условиях интенсивно изменяющейся социокультурной и образовательной ситуации в регионе, городе и области возможно возникновение непредвиденных проблем, требующих системного решения со стороны разных субъектов образования.

При реализации Программы развития возможны различные риски:

- возникновение непредвиденных социально-экономических ситуаций;
- недостаток финансовых средств на развитие отдельных направлений;
- недостаточная мотивированность участников инновационной деятельности;
- недостатки управления Программой развития.

Оценка возможностей Программы развития

Высокая вероятность

Увеличение потенциальных потребителей образовательных услуг создаст возможность для укрепления материально-технической базы и укрупнения образовательного пространства.

Усиление роли государственно-общественного управления позволит включить в работу лица большое количество заинтересованных лиц, укрепить материальную базу, лучше изучить запросы потребителей.

Расширение инновационной деятельности позволит перейти на качественно новый уровень результатов образовательного процесса.

Наличие социальных партнеров позволит расширить образовательную среду, тем самым способствовать успешной социальной адаптации учащихся.

Средняя вероятность

Внедрение в практику управления таких направлений как маркетинг.

Повышение мотивации за счет профессиональной самореализации педагога.

Расширение возможностей диалогового взаимодействия педагогического коллектива и родителей учащихся через Интернет.

Оценка угроз Программы развития

Средняя вероятность

Ухудшение финансирования текущей деятельности и проектов развития лица.

Отсутствие поддержки идей устойчивого развития со стороны всех субъектов образовательного процесса.

Отсутствие мотивации в инновационной деятельности у педагогов лица.

Низкая вероятность

Отсутствие поддержки со стороны социума.

Повышение трудозатратности и трудоемкости оказания образовательных услуг.

КОНЦЕПЦИЯ ПОСТРОЕНИЯ НОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ МБОУ «Лицей-интернат»

Главная идея: обеспечение нового качества образования через создание успешной образовательной среды. Это реализуется через новую модель лица.

Что мы будем менять?

Лицей должен создать условия и возможности для активного включения каждого ребенка в образовательные и воспитательные программы, которые возможно будет реализовать только в определенной образовательной среде.

Среда должна стать:

- Динамичной, обновляющейся, инновационной, чтобы обеспечить качественное образование в постоянно изменяющемся социуме.
- Комфортной и оптимистичной, чтобы противостоять отчуждениям школы от общества, обучающихся и родителей, чтобы создать обстановку успеха, обеспечить каждому максимальное раскрытие его способностей и возможностей.
- Гуманной с приоритетом духовных ценностей, включающей гражданско-патриотический аспект воспитания, привитие здорового и безопасного образа жизни.
- Технологичной, чтобы обеспечить качественное образование, соответствующее современному уровню образовательного процесса.

Основные принципы развития образовательной среды :

- Открытость образования – выстраивание системы связей лица с окружающей средой, расширяя образовательное пространство.
- Гуманность – ориентация на личностное, социальное, общекультурное развитие ребенка, уважение его достоинства, создание условий для полноценного участия в каждом из этапов обучения, самоопределения.
- Дифференциация и индивидуализация – создание большего числа возможностей для реализации индивидуальных образовательных траекторий, с учетом интересов и склонностей.
- Развивающий, деятельностный характер образования.
- Вариативность образования – переход к введению специальных учебных курсов и программ, интегрированности учебного процесса на основе проектирования.

Выделяют следующие компоненты образовательной среды:

Компоненты образовательной среды	Свойства компонентов, направленных на развитие творческого и интеллектуального потенциала субъектов образовательной среды
<p>Пространственно - предметный (предметная среда, окружающая учителя и ученика) - это архитектурные особенности здания, оборудование, особая атрибутика и эстетика учебной обстановки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эстетика оформления; – разнообразие предметного содержания для осуществления познавательной, творческой, – проектной деятельности; – свободный доступ к предметам для удовлетворения потребности в развитии, творческой активности; – насыщение пространства предметами для ощущения личного комфорта; – наличие личного пространства; – наличие предметов для удовлетворения духовных потребностей (музыка, картины, фильмы и т.д.).
<p>Психодидактический или технологический (содержание образовательного процесса, осваиваемые ребенком способы действий, организация обучения) – включает в себя содержание образовательного процесса,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование в образовательном процессе системно –деятельностного подхода, гуманистических личносно ориентированных и развивающих технологий (ИКТ, творческие мастерские, проектные технологии, «мозговой штурм», технологии сотрудничества, исследовательская деятельность и пр.); – наличие образца креативного поведения; – наличие стимулов; – профессиональная компетентность учителя;

осваиваемые обучающимися способы действий, организацию обучения.	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания образования творческому развитию; – наличие методик диагностирования развития творческого и интеллектуального потенциала (тесты, анкеты, опросники, портфолио, карты личностного роста).
Социальный (определяется особой формой детско – взрослой общности) - определяется как плодотворный способ контакта субъектов образовательной среды.	<ul style="list-style-type: none"> – сплочённость, сотрудничество и взаимопонимание между субъектами образовательной среды; – демократические взаимоотношения; – толерантные и эмпатийные взаимоотношения, признание значимости и ценности другого субъекта; – усвоение норм и правил, принятых в среде; – свобода выбора; – ценностная ориентация (дом, семья, родные, Родина, долг, честь, морально-нравственные, духовные ценности); – способность к рефлексии.

Данная структура образовательной среды способна обеспечить актуальное состояние и возможности развития лица как образовательной системы, предоставляющей оптимальные условия для развития личности.

Ожидаемые результаты:

1. Создание разнообразной и структурно сложной образовательной среды, предоставляющей субъектам комплекс разнообразных возможностей. Создание адаптированной среды.
2. Освоение учащимися ФГОС.

Личностные результаты – сформированность у учащихся:

основ гражданской идентичности личности;

индивидуальной учебной самостоятельности, включая умение строить жизненные профессиональные планы с учетом конкретных перспектив социального развития;

социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

Метапредметные результаты — освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные).

Предметные результаты — освоенный учащимися в ходе изучения учебных предметов опыт специфической для каждой предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.

3. Проектирование личностных норм, обеспечивающих индивидуальные траектории развития.
4. Формирование уникального личного опыта практической жизнедеятельности каждого учащегося, в том числе и детей с ОВЗ.
5. Развитие связей лица с различными социальными партнерами. Организация сетевого взаимодействия с учреждениями системы дополнительного образования, учреждениями культуры, образования для создания условий повышения уровня образованности учащихся, успешного освоения ими ФГОС.
6. Повышение качества деятельности педагогического коллектива, администрации лица.
7. Расширение состава педагогического персонала, владеющего технологиями развития и активизации познавательных процессов.
8. Оптимизация системы работы по выявлению и развитию способных и талантливых, одаренных детей; расширение состава детей, принимающих участие в исследовательской, творческой деятельности. Расширение состава детей, презентующих результаты творческой, проектной, исследовательской деятельности на олимпиадах, конкурсах, смотрах.
9. Развитие здоровьесберегающей среды.
10. Развитие системы государственно-общественного управления.
11. Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, становление активной позиции родителей как педагогов – воспитателей.
12. Формирование единого культурно - образовательного и информационного пространства.
13. Создание в рамках лица единого информационно-образовательного пространства и организация эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса.
14. Рост доли внебюджетного финансирования лица из различных источников, что является показателем роста уровня профессионализма работы администрации и педагогического коллектива.
15. Повышение имиджа лица в социуме.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Задачи настоящей Программы развития конкретизируются в подпрограммах и проектах.

Направление 1. «Формирование пространственно – предметного компонента образовательной среды лица»

Подпрограмма «Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности»

Цель: укрепление и развитие инфраструктуры, материально-технической базы и обеспечение безопасности МБОУ «Лицей-интернат».

Задачи:

- выполнение требований законодательства по созданию условий для обеспечения жизнедеятельности лица;
- приведение зданий и территорий лица в соответствии с современными требованиями и нормами;
- удовлетворение потребностей лица в необходимом оснащении и ремонтах;

- совершенствование материально-технического обеспечения, оснащение образовательного процесса учебным оборудованием, наглядными пособиями и учебной литературой в соответствии с требованиями ФГОС к оснащению образовательного процесса с целью обеспечения повышения качества, эффективности и информатизации образования.

Проект «Создание единого информационного пространства лицея»

Цель: создание единого информационного пространства лицея, позволяющего осуществлять полное информационное обеспечение образовательной и управленческой деятельности лицея, работающей на развитие творческой личности.

Задачи:

- комплексная автоматизация управленческого и образовательного процессов на основе компьютеризации, современного технического оснащения;
- обобщение и распространение передового опыта использования информационных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности;
- повышение информационной культуры сотрудников;
- информирование учителей о новых педагогических технологиях и методиках, основанных на использовании современных информационных технологий;
- развитие исследовательской, проектной деятельности учащихся в сфере информационных технологий;
- информационный обмен с социумом.

Система мероприятий, реализующая цели и задачи:

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Отработка технологий работы с базами данных, организации резервного копирования, архивирования и обеспечения безопасности информации в сети, обслуживания вычислительной сети на уровне лицея с разработкой соответствующих временных руководящих документов	2017 - 2020	Отв.за информатизацию
2.	Для автоматизации информационных потоков в работе администрации наладить электронный документооборот, создать шаблоны и бланки для ведения учета и контроля внеурочной деятельности в течение учебного года, для представления данных по состоянию и качеству процесса обучения и администрирования	2017 - 2020	Заместители директора по УВР
3.	Активизировать использование ресурсов Интернет педагогами и учащимися	2017 - 2020	Отв.за информатизацию Заместители директора по УВР

			Педагог-организатор
4.	Повысить квалификацию педагогов в области применения Интернет-технологий.	20120 - 2023	Заместители директора по УВР
5.	Создание методических копилки по методическим объединениям в части, связанной с применением ИКТ. Создание авторских электронных дидактических разработок и учебных материалов. Проведение постоянно действующего семинара «Применение ИКТ в учебном процессе»	2017 - 2023	Заместители директора по УВР
6.	Развитие проектной деятельности учащихся по различным предметам	2017 - 2023	Учителя - предметники
7.	Для организации образовательного процесса, психолого – педагогического сопровождения в компьютерных классах использовать тестирующие базы данных.	2017 - 2023	Заместители директора по УВР
8.	Организовать активное участие педагогов и учащихся в телекоммуникационных и дистанционных мероприятиях и проектах разного уровня (муниципальный, региональный, федеральный)	2017 - 2023	Заместители директора по УВР
9.	Совершенствовать предоставление государственной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в системе dnevnik.ru	2017 - 2023	Администратор
10.	Регламентировать информационный обмен с социумом	2017 - 2020	Заместители директора по УВР
11.	Организовать дистанционное обучение учащихся	2017 - 2023	Заместители директора по УВР

Ожидаемый результат:

В результате разработки и внедрения Интегрированной информационной системы лица предполагается создание комплекса аппаратных и программных средств, способного решить поставленные выше задачи, и включающего в себя:

- созданную общешкольную сеть с единой системой администрирования;

- комплексы программных средств, обеспечивающие ввод, обработку, хранение и обеспечение доступа к любой необходимой информации, находящейся в едином информационном пространстве ИИС;
- единую систему обеспечения безопасности информации в сети.

Критерии оценки результатов проекта:

Приобретение сертифицированных цифровых образовательных ресурсов, соответствующих УМК по предметам.

Заинтересованность педагогов в овладении информационными технологиями и применение ИКТ в образовательном процессе.

Оказание методической помощи педагогам через посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий, проводимых с использованием ИКТ.

Создание инициативной группы учащихся и педагогов, заинтересованной в представлении своей деятельности для всех участников образовательного процесса.

Наличие ряда административных мероприятий, предполагающих активное использование материалов, представленных на городском портале и сайте лицея.

Направление 2. «Формирование технологического компонента образовательной среды школы»

Подпрограмма «Развитие общего образования» - это:

обновление содержания образования и улучшение качества образования через внедрение ФГОС;

развитие системы мониторинга образовательных достижений;

совершенствование системы предпрофильного и профильного обучения, профориентации учащихся, обеспечение качественного образования, поддержка инноваций лицея и педагогов;

новые модели образовательного процесса;

равный доступ и разнообразие условий для получения образования.

Цель: обеспечение поэтапного введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов на всех уровнях общего образования.

Задачи:

- обеспечение доступности качественного образования;
- создание механизма разработки, экспертизы и использования примерных локальных актов, регламентирующих образовательный процесс в условиях внедрения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- обновление образовательных стандартов и используемых образовательных технологий, приведение основной образовательной программы лицея в соответствие с требованиями ФГОС;
- совершенствование системы объективной оценки индивидуальных достижений учащихся;
- создание условий для раскрытия и развития одаренности учащихся;
- создание системы информационно-методического сопровождения федеральных государственных образовательных стандартов учащихся с ограниченными возможностями здоровья и СФГОС;

- осмысление и принятие педагогами лица новых целей и задач образования в соответствии с требованиями ФГОС и повышения профессионального мастерства педагога.

Ожидаемые результаты:

- улучшение качества знаний: достижения учащимися трех групп планируемых образовательных результатов (личностных, предметных и метапредметных), сформулированных не в виде перечня знаний, умений и навыков, а в виде формируемых способов деятельности;
- готовность учащихся к различным видам итогового контроля, в том числе, к проведению самостоятельной проектной деятельности и презентации ее результатов;
- оптимизация системы работы по выявлению способных и талантливых детей;
- увеличение количества учащихся (на всех этапах обучения), имеющих высокие достижения в олимпиадном движении и конкурсах различного уровня;
- стабилизация состояния здоровья учащихся;
- повышение уровня физической подготовки и воспитания;
- снижение нагрузки на учащихся, оптимизация домашнего задания;
- принятие педагогами школы идеологии ФГОС общего образования;
- рост творческой активности педагогов.

Критерии оценки:

Успешное выполнение учащимися требований образовательного стандарта.

Рост профессиональной компетентности педагогов

- успешность вхождения в систему ценностей современного образования,
- повышение научной (методологической, концептуальной) составляющей профессиональной компетенции.

Творческая активность учителей.

Участие в предметных олимпиадах, конкурсах и т.п.

Презентация результатов самостоятельной исследовательской и проектной деятельности учащихся.

Повышение информационно-коммуникативной культуры учащихся в процессе осуществления проектов различного уровня.

Наличие апробированных методик по работе с одарёнными детьми.

Наличие широкого выбора образовательных маршрутов в учебном плане лица.

Данные мониторинга состояния здоровья учащихся в динамике.

Система мероприятий по формированию необходимой системы условий ООП ООО, СОО

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Результат
1. Нормативное обеспечение введения ФГОС	Формирование банка нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение ФГОС в лицее.	До 01.01.2018	Заместители директора по УВР	
				Выполнено
	3. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы лицея, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – программы развития УУД; – системы оценки достижения планируемых результатов; – рабочих программ отдельных учебных предметов с учетом примерных программ по учебным предметам, а также авторских программ ; – программы воспитания и социализации; – программы коррекционной работы. 	До 20. 08. 2018	Заместители директора по УВР Директор	Август 2015 – ООП ООО-новая редакция
	4. Утверждение основной образовательной программы образовательного учреждения	Август 2018	Заместители директора по УВР Директор	<i>ООП ООО (новая редакция) рассмотрена на заседании Педагогического совета</i>
	5. Обеспечение соответствия нормативной базы лицея требованиям ФГОС	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствие с	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	

	требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками			
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС	В течение реализации программы	Заместитель директора по УВР Зав.библиотекой	
	8. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры лицея с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	Комплексная программа «Укрепление материально-технической базы обеспечения безопасности» на 2018-2023 годы.
	9. Разработка: — образовательных программ (индивидуальных и др.); — учебного плана; — рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; — годового календарного учебного графика;	До 15 августа каждого года	Заместители директора по УВР Директор	
	Корректировка локальных актов — положений о внеурочной деятельности учащихся; — положения о промежуточной аттестации -правил приема	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	ЛНА в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Финансовое обеспечение введения ФГОС	1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	До 15 декабря каждого года	Заместители директора по УВР Директор	
	2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих	В течение реализации	Заместители директора по УВР	

	установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	программы	Директор	
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	В течение реализации программы	Директор	
3. Организационное обеспечение введения ФГОС	1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по подготовке и введению ФГОС	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	
	Выявление образовательных потребностей обучающихся и родителей при планировании часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР	
	2. Разработка модели организации образовательного процесса	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР	
	Разработка модели внеурочной деятельности учащихся.	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР	
	3. Разработка и реализация моделей взаимодействия учреждения общего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР	
	4. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей учащихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	

	5. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательным учреждением к проектированию основной образовательной программы основного общего образования	В течение реализации программы	Директор	
4. Кадровое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС	Ежегодно	Заместители директора по УВР Директор	Соответствует
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС	Ежегодно	Заместители директора по УВР Директор	Выполняется
	3. Разработка (корректировка) плана повышения квалификации (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС	Ежегодно	Заместители директора по УВР	Выполняется
5. Информационное обеспечение введения ФГОС	1. Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС	Сентябрь	Заместители директора по УВР	Имеется
	2. Информирование родительской общественности о введении ФГОС	Май-сентябрь 2017	Заместители директора по УВР Директор	Имеется
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание основной образовательной программы	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР	
	4. Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР	
	5. Обеспечение публичной отчётности	Август каждого	Заместители	Имеется

	ОУ о ходе и результатах введения ФГОС	года	директора по УВР Директор	
	6. Разработка рекомендаций для педагогических работников:	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР	Выполняется
	— по организации внеурочной деятельности учащихся; — по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; — по использованию ресурсов времени для организации домашней работы учащихся; — по перечню и рекомендаций по использованию интерактивных технологий	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Психолог	
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС.	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор Специалист по охране труда	
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС: ...	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	
	6. Обеспечение укомплектованности	В течение	Заместители	

библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами:	реализации программы	директора по УВР Директор Зав.библиотекой	
7. Наличие доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных	В течение реализации программы	Заместители директора по УВР Директор	
8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение реализации программы	Ответственный за информатизацию	

Подпрограмма «Профессионал»

Цель: развитие творческого потенциала педагогических работников и методического сопровождения инноваций в лицее для повышения эффективности педагогического процесса и обеспечения качества образования; формирование нового типа педагога – профессионала, обладающего современным педагогическим мышлением и высокой профессиональной культурой для реализации требований ФГОС и профессиональных стандартов:

1. *Профессиональный стандарт "Педагог" (педагогическая деятельность в основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)*
2. *Профессиональный стандарт "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"*
3. *Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"*
4. *Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»*

Задачи:

- оказание педагогическим работникам лицея теоретической, методологической и практической помощи в условиях введения профессионального стандарта педагога и реализации требований ФГОС на основе системно – деятельностного подхода;
- обеспечение непрерывной связи системы методической работы с образовательным процессом;
- презентация современных новейших методик, технологий, достижений психолого-педагогической науки;
- обеспечение непрерывного образования работников;
- проведение социально-педагогических исследований, психолого-педагогических исследований и др. с использованием информационных технологий.

Для полноценного функционирования лицея в условиях действия ФГОС и требований профессиональных стандартов в области образования должны быть организованы процессы:

координации и использования новых форм профессионального развития педагогов;
разработка и реализация различных механизмов оценки квалификации педагогов;
эффективное применение оценок квалификации педагогов.

К новым формам организации профессионализации педагогов на уровне лицея можно отнести следующие:

- разработка и реализация индивидуальной образовательной программы педагога как средства реализации стратегических приоритетов лицея для преодоления «застоя» в профессиональной деятельности работающих педагогов;
- поиск новых форм кадровой работы, внедрение новых форм и правил профессиональной деятельности;
- разработка администрацией лицея современных форматов методической работы с педагогическими кадрами;
- включение всех педагогов лицея в проектную деятельность в рамках семи видов проектов (поисковый, исследовательский, творческий, социальный, прикладной, игровой, инновационный);
- проведение лицейских мастерских по формированию метапредметных умений учащихся;
- организация серии семинаров по обучению педагогов технологии педагогического мониторинга, обеспечивающей достижение новых образовательных результатов;
- разработка администрацией лицея современных форм контроля за «обученностью» педагогических кадров для выполнения новых трудовых действий (например, применения психолого-педагогических технологий адресной работы с учащимися с ограниченными возможностями здоровья) и готовностью педагогического коллектива к реализации основной образовательной программы в новых условиях (условиях реализации ФГОС);
- разработка корпоративного стандарта педагога и построения программы профессионального развития педагогов на его основе.

Ожидаемые результаты:

- внедрение ФГОС и профессиональных стандартов;
- активизация позиции всех субъектов образовательного процесса в отношении к инновационным процессам, происходящим в лицее;
- способность педагогов осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру;
- усиление стабильности и качественного потенциала педагогического коллектива;
- формирование особой профессиональной позиции педагога, проявляющейся в умении профессионала «не только действовать в определенной позиции», но и «перестраивать или регулировать ситуацию взаимодействия»;
- готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования;
- разнообразие видов современных образовательных технологий, используемых в лицее;
- включение педагогических кадров лицея в современные формы коммуникации;
- эффективные формы методического сопровождения в лицее;

- высокое качество результатов обучения и воспитания.

План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов

- I этап: внедрение профессиональных стандартов для работников, по должностям и профессиям которых установлено предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, а также для работников, если законодательством установлены требования к квалификации, содержащиеся в профессиональных стандартах (2017);
- II этап: внедрение для педагогических работников профессионального стандарта, утвержденного приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н (2017-2018г.г.);
- III этап: внедрение профессиональных стандартов для работников иных категорий персонала (2019г.).

№ п/п	Задача	Срок	Ответственный	Результат выполнения
I этап (2016-2017 г.г.)				
1.	Обучение на курсах, участие в семинарах по переходу на профессиональные стандарты	Октябрь-декабрь 2016	Директор	Документы, подтверждающие обучение, участие
2.	Подписание уведомлений об изменении трудового договора	июль 2017	Директор	Уведомление
3.	Составить Перечень должностей и профессий штатного расписания МБОУ «Лицей-интернат» и соответствующих профессиональных стандартов по видам деятельности	июль 2017	Рабочая группа	Перечень должностей, профессий, имеющих в Лицее-интернате, и соответствующих им профессиональных стандартов
4.	Составить Перечень должностей и профессий в МБОУ «Лицей-интернат» согласно части второй статьи 57 ТК РФ и статьи 195.3, для которых обязательно введение профессиональных стандартов	июль 2017	Рабочая группа	Перечень с указанием нормативных документов
5.	Сверить наименования должностей	июль 2017	Рабочая группа	Список расхождений в

	работников в штатном расписании с наименованием должностей из профессиональных стандартов и квалификационных справочников			наименованиях должностей, профессий.
6.	Разработать изменения в Коллективный договор, в Порядок оплаты труда. Подготовить предложения по установлению уровней квалификации для должностей по п.3	Август 2017	Рабочая группа	Изменения в Коллективный договор и в Порядок оплаты труда для рассмотрения на общем собрании работников
7.	Организовать ознакомление работников из Перечня п.3 с содержанием профессиональных стандартов	март 2017	Рабочая группа	Опубликование материалов на лицейском сайте: раздел «Учителям» рубрика «Профстандарт»
8.	Проверить должностные инструкции, трудовые договоры, локальные акты на соответствие виду деятельности, трудовым функциям, описанным в профессиональных стандартах	июль 2017	Рабочая группа	Оформление протокола расхождений по каждой должности, профессии отдельно. Обсуждение найденных расхождений на заседании рабочей группы
9.	Внести корректировки в штатное расписание	Август 2017	Бухгалтерия	Проект нового штатного расписания, вступающего в силу с 1 сентября 2017 г.
10.	Разработать локальные нормативные акты в области трудовых отношений для работников по п.3; Разработать локальные нормативные акты по должности «Педагог»	Август 2017	Рабочая группа	Новые редакции документов: — должностные инструкции; — Правила внутреннего трудового распорядка; — трудовые договоры
11.	Разработка механизма процедуры	Август 2017	Рабочая группа	Письменные предложения по

	аттестации с учетом требований профессиональных стандартов.			корректировке процедуры аттестации.
12.	Составить план-график аттестации работников	Август 2017	Рабочая группа	План-график аттестации работников
13.	Ознакомить работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Октябрь 2017	Делопроизводитель	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции
14.	Внести корректировки в трудовые договоры работников на основании изменений в штатном расписании	август 2017	Делопроизводитель	Подписание с работниками дополнительных соглашений о переводе на другую должность. Фиксирование перевода в личных карточках формы № Т-2 и в трудовых книжках
II этап (2017-2018 г.г.)				
15.	Организовать ознакомление педагогических работников с требованиями профессионального стандарта	Март 2017	Зам.директора по УВР	
16.	Разработать новые должностные инструкции по должностям: — педагог (учитель русского языка и литературы) — педагог (учитель математики) — педагог (учитель) — педагог-психолог — педагог (воспитатель)	Ноябрь 2017	Рабочая группа	Новые должностные инструкции

17.	Ознакомить и подписать новые должностные инструкции	Ноябрь 2017	Делопроизводитель	Должностные инструкции
18.	Учитывать требования профессиональных стандартов при приеме на работу на педагогические должности совместителей	С 01.01.2017	Директор	
19.	Разработать план повышения квалификации на основе выявленных несоответствий требованиям профессионального стандарта	2017	Рабочая группа	План персонифицированного повышения квалификации педагогических сотрудников
III этап (2018-2019 г.г.)				
20.	Изучение вновь принятых профессиональных стандартов для учебно-вспомогательного персонала	2018	Рабочая группа	
21.	Организация обучения, повышения квалификации работников в соответствии с профессиональными стандартами	2018-2019	Директор	План повышения квалификации
22.	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	2018-2019	Аттестационная комиссия	Аттестационные документы
23.	Подвести итоги работы рабочей группы, принять решения по спорным ситуациям	2019	Рабочая группа	Отчет по выполнению утвержденного плана, представленный на рассмотрение директору

Направление 3. «Формирование социального компонента образовательной среды лицея»

Проект «Соуправление»

Цель: усовершенствовать структуру управления лицеем на основе демократических принципов.

Задачи:

- расширить коллегиальные формы управления при принятии стратегических решений;
- оптимизировать взаимодействие лица с родителями и общественностью;
- повысить социально-правовую компетентность учащихся.

Система мероприятий, реализующая цели и задачи

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Реализация деятельности Совета лица	В течение реализации программы	Директор
2.	Формирование проектных групп по реализации Программы развития	Начало каждого учебного года	Директор
3.	Создание циклограммы (сетового графика) мероприятий всех структур лица на год	Начало каждого учебного года	Зам.директора по УВР
4.	Анкетирование преподавателей, родителей, учащихся в отношении деятельности лица	В течение реализации программы	Психолог Зам.директора по УВР
5.	Приведение в соответствие нормативно правовой базы, регламентирующей деятельность органов школьного самоуправления.	2019	Педагог-организатор
6.	Организация работы органов общественного управления в рабочем режиме	Постоянно	Директор
7.	Промежуточный и итоговый мониторинг реализации Программы развития	Август 2020, 2023 г.	Директор

Ожидаемый результат:

- активизация позиции всех субъектов образовательного процесса в отношении к инновационным процессам, происходящим в лице;
- повышение уровня социально-правовой компетентности учащихся;
- согласованность всех структур в принятии и реализации решений;
- развитие информированности коллектива лица, родителей и общественности в области национальной программы развития образования.

Критерии оценки результатов проекта:

Наличие нормативно-правовой базы.

Активная работа органов самоуправления.

Результаты анкетирования удовлетворённостью работой лица, преподавателей, учащихся, родителей и общественности.

Результаты замера уровня социально-правовой компетентности учащихся.

Увеличение числа родителей и учащихся, активно и на деле интересующихся проблемами лица и желающих принять участие в их разрешении.

Механизм реализации мероприятий Программы развития

Механизм реализации Программы развития конкретизируется в целях обеспечения эффективного взаимодействия соисполнителей по достижению планируемых результатов.

Управление реализацией Программы развития осуществляют на уровне администрации Лицея-интерната - ответственные по исполнению конкретных подпрограмм Программы развития:

осуществляют координацию деятельности соисполнителей и участников Программы развития;

определяют показатели и индикаторы реализации мероприятий Программы развития;

формируют сводные предложения (с обоснованием) по корректировке Программы развития, приоритетных направлений, совершенствованию процессов управления Программой развития с учетом предложений соисполнителей и участников;

осуществляют анализ отчетности и ежегодное подведение итогов реализации Программы развития.

Руководители творческих групп и участники Программы развития:

направляют администрации ОУ предложения (с обоснованием) по корректировке подпрограмм, показателей, индикаторов и механизмов управления Программой развития;

осуществляют анализ и оценку результатов выполнения работ по реализации мероприятий, подготовку и своевременное предоставление отчетных материалов в пределах своих полномочий;

осуществляют разработку и утверждение в пределах своих полномочий нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), необходимых для выполнения Программы развития.

Ответственные по исполнению конкретных подпрограмм Программы развития предоставляют отчет о реализации Программы развития, который содержит:

перечень завершенных за отчетный период мероприятий;

перечень незавершенных за отчетный период мероприятий;

анализ причин несвоевременного завершения мероприятий.

Порядок внесения изменений в Программу развития

Творческая рабочая группа при необходимости имеет право вносить изменения в Программу развития, выполняя её корректировку.

Изменения в Программу развития рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора лицея.

Управление реализацией Программы развития осуществляется директором лицея. По итогам контрольного срока составляются отчеты, которые обсуждаются на педагогическом совете.

Информационное обеспечение управления Программой.

Основной целью информационного сопровождения является наиболее полное и объективное информирование всех участников образовательного процесса и представителей общественности о работе лицея, осуществление «обратной связи», и доведение этой информации до органов управления образованием для дальнейшей работы с учетом потребности населения в образовательных услугах.